

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ»**

Принята на заседании
педагогического совета
Протокол №1
от 09.01.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «НМЦ ОИР»



Е.И. Вельмисова

«09» января 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ –
ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«ОСНОВЫ РАБОТЫ В ТАБЛИЧНОМ РЕДАКТОРЕ MS EXCEL»**

Уфа

2024

Раздел 1. Управление рабочими листами и рабочими книгами

Тема 1.1. Общие сведения и настройка интерфейса Excel

Теория

Интерфейс Excel. Лента в Microsoft Excel. Представление Backstage. Параметры для работы с Microsoft Excel. Режимы просмотра книги.

Тема 1.2. Основы работы в Excel

Теория

Работа с книгами: Создание новой книги, Открытие существующей книги. Использование шаблонов в Excel. Сохранение и автовосстановление книг. Работа с ячейками: Выделение ячеек, Выделение диапазона ячеек, Ввод содержимого в ячейку, Удаление содержимого из ячейки. Изменение столбцов, строк и ячеек. Вставка строк и столбцов. Удаление строк и столбцов.

Практика

Создание таблицы (базы данных), ввод и редактирование данных, копирование листов, ставка, перемещение и удаление строк и столбцов. Сохранение книги.

Раздел 2. Списки и форматирование

Тема 2.1 Форматирование ячеек

Теория

Настройка шрифта в Excel: изменение гарнитуры, размера и цвета шрифта. Команды Полужирный, Курсив и Подчеркнутый. Выравнивание текста в ячейках Excel: горизонтальное и вертикальное. Ориентация текста. Перенос текста. Объединение ячеек. Границы, заливка и стили ячеек в Excel. Числовое форматирование в Excel. Варианты числовых форматов.

Практика

Создание таблицы по образцу. Форматирование шрифта и ячеек.

Тема 2.2 Автозаполнение ячеек в Excel

Теория

Автозаполнение ячеек в Excel. Использование маркера автозаполнения. Автозаполнение последовательного ряда данных. Создание пользовательских списков автозаполнения

Практика

Создание пользовательских списков автозаполнения.

Раздел 3. Поиск, замена, сортировка и фильтры

Тема 3.1. Работа со структурой данных список

Теория

Поиск данных. Замена данных

Тема 3.2 Сортировка данных в Excel

Теория

Сортировка данных. Правила сортировки. Сортировка по значениям одного столбца. Сортировка по формату. Сортировка по нескольким столбцам. Сортировка части диапазона

Практика

Простая и сложная сортировка

Тема 3.3 Фильтрация данных в Excel

Теория

Отбор данных. Установка фильтра. Работа с фильтром. Отбор по значению. Отбор по формату. Отбор по условию. Отбор наибольших и наименьших значений. Отбор по ячейке. Отказ от отбора. Подведение итогов. Сводные таблицы

Практика

Фильтрация имеющихся данных

Раздел 4. Формулы, мастер функций

Тема 4.1 Формулы и функции

Теория

Структура формул. Создание и редактирование формул. Ввод формул с клавиатуры. Создание формул с использованием мастера функций. Создание формул с использованием кнопки «Сумма». Редактирование формул. Перемещение и копирование формул. Использование ссылок в формулах. Относительные и абсолютные ссылки. Ссылки на ячейки других листов и книг

Практика

Выполнение расчетов в таблицах с использованием относительных и абсолютных ссылок, с использованием кнопки «Сумма», ссылок на ячейки других листов

Раздел 5. Графическое представление данных

Тема 5.1 Диаграммы в Excel

Теория

Методика преподавания основных понятий: Создание диаграмм. Настройка и редактирование диаграмм. Изменение типа диаграммы. Изменение источника данных. Добавление и удаление элементов диаграммы. Изменение положения диаграммы и ее элементов. Изменение размеров элементов диаграммы. Оформление диаграммы. Выбор стиля оформления. Оформление элементов диаграммы. Выбор стиля оформления элемента. Контур (линии) элементов диаграммы. Эффекты оформления элементов диаграммы. Особенности оформления осей. Оформление шрифта элемента. Восстановление параметров оформления. Инфокрытые / спарклайны.

Практика

Создание и редактирование диаграмм

Раздел 6. Печать таблиц

Тема 6.1 Печать книг

Теория

Подготовка документа к печати. Установка параметров страницы. Настройка масштаба печати. Работа с колонтитулами. Настройка многостраничной и выборочной печати.

Настройка печати примечаний. Печать документа. Предварительный просмотр листа. Предварительный просмотр и печать диаграмм. Создание колонтитулов страницы диаграммы. Особенности печати цветных таблиц и диаграмм.

Практика

Настройка книги для печати

Итоговая аттестация

в форме зачета

Оценочные материалы для проведения итоговой аттестации размещены в разделе 3.2. Контрольно-оценочные средства для проведения итоговой аттестации по дополнительной профессиональной программе – программе повышения квалификации